

Uchwała Nr XVIII / 243/ 2004
Rady Gminy Darłowo
z dnia 22 grudnia 2004

w sprawie utworzenia i nadania statutu samorządowej instytucji kultury pod nazwą „Biblioteka Publiczna w Domasławicach”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gmin (Dz. U. Z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568 , z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) , art. 9, art. 11 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. Z 2001 r. Nr 13 , poz. 123 , z 2002r. Nr 41 poz. 364 , z 2003 r. Nr 96 poz. 874 , Nr 162 poz. 1568 , Nr 213 poz. 2081 , z 2004. Nr 11 poz. 96) oraz art. 8 ust. 2 pkt 2, art. 11 ust. 1,2,3 i art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. Nr.85, poz.539, z 1998r. Nr 106, poz.668, z 2001r. Nr129, poz. 1440, z 2002 roku Nr 113, poz.984, z 2004. nr 238 poz. 2390)

Rada Gminy Darłowo uchwala , co następuje:

- § 1. Tworzy się z dniem 1 stycznia 2005r. samorządową instytucję kultury pod nazwą :Biblioteka Publiczna w Domasławicach” i nadaje się jej statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Siedzibą biblioteki są Domasławice.
- § 3. Biblioteka prowadzi działalność na terenie Gminy Darłowo.
- § 4. Podstawowym zakresem działania Biblioteki jest gromadzenie , opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych oraz udostępnienie ich mieszkańcom Gminy
- § 5. Podstawowym źródłem finansowania Biblioteki są dotacje .
- § 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Darłowo.
- 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Rady Gminy Darłowo

z dnia 22 grudnia 2004 roku

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1 Gminna Biblioteka Publiczna w Domasławicach, zwana dalej „Biblioteką”, działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539, z późn. zm.)
ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej
(t.j. Dz. U z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.)
2. niniejszego statutu

§ 2. 1 Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru prowadzonego przez organizatora.

2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Darłowo. Siedziba Biblioteki znajduje się w miejscowości Domasławice, a teren działania gmina Darłowo, województwie zachodniopomorskim.
3. Biblioteka działa w ramach ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 3. 1. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Darłowo.

Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Szczecinie.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 4

1. Biblioteka jest główną publiczną biblioteką gminy.
2. Celami biblioteki są:
 - 1 zapewnienie obsługi bibliotecznej mieszkańców gminy
 - 2 rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelników i informacyjnych mieszkańców gminy
 - 3 upowszechnienie wiedzy i nauki,
 - 4 rozwój kultury, a szczególnie zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego regionu
 - 5 dbanie o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie gminy,
3. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:
 - 1) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad prawidłowym realizowaniem zadań statutowych przez biblioteki publiczne na terenie gminy,
 - 2) tworzenie i udostępnienie własnych komputerowych baz danych ; katalogowych, bibliograficznych,

- 3) gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych,
- 4) udostępnienie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany między biblioteczną,
- 5) organizacja form pracy z czytelnikiem, służących popularyzowaniu i upowszechnianiu dorobku kulturalnego
gminy,
- 6) współdziałanie z Wojewódzką Biblioteką Publiczną i z bibliotekami innych sieci w zakresie zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa gminy
- 7) prowadzenie rocznej sprawozdawczości statystycznej bibliotek publicznych w gminie,
- 8) realizacja innych zadań uzgodnionych z Organizatorem i Wojewódzką Biblioteką Publiczną w Szczecinie

ROZDZIAŁ III

ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 5

1. Działalnością Biblioteki kieruje dyrektor, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny
2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Szczecinie oraz stowarzyszeń zawodowych.

§ 6

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej i administracyjnej.
2. Pracowników Biblioteki zatrudnia , awansuje i zwalnia dyrektor Biblioteki .

§ 7 Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje

odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określonych odrębnymi przepisami.

§ 8

Wynagrodzenia pracowników Biblioteki określa regulamin nadany przez Dyrektora .

§ 9 Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez

Dyrektora .

§ 10 Organizację wewnętrzną Biblioteki określa „Regulamin Organizacyjny” nadany przez Dyrektora.

ROZDZIAŁ IV

GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 11

1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności instytucji zatwierdzonych przez Wójta Gminy.

§ 12 Biblioteka uzyskuje środki finansowe na prowadzenie swojej działalności.

1. z wpływów prowadzonej działalności ,
2. z dotacji z budżetu Gminy Darłowo ,
3. ze środków otrzymanych od osób fizycznych , prawnych ,
4. z innych źródeł

ROZDZIAŁ V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- § 13 Zmiany statutu są dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia